



PAULA MILENA DÍAZ GÓMEZ

EXPERIENCIA LABORAL

HOSPITAL SAN ANTONIO CHIA

Periodo: 1-06- 2024 al 30-09- 2024

Cargo: Prestar servicios como gerontologa

Contacto: 601-8630828

Ejecute sensibilización de cómo envejece el ser humano y por qué lo hace desde un aspecto integral, ayudando al adulto mayor, cuidadores, familiares e interesados, a comprender el proceso de envejecer de manera activa manteniendo su salud mental estable relacionada con la salud física del adulto mayor, en todos los entornos a la población general del municipio de Chía.

Realice informes gerenciales. Uno mensual, con indicadores de medición, gestión e impacto, de las actividades realizadas dentro de la dimensión Crónicas no transmisibles - Gerontología y diligenciamiento trimestral del instrumento RIAS. Entregar informe incluidos bases de datos y registro fotográfico en magnético; de acuerdo con las directrices dadas por la secretaría de salud de Chía.

Apoye Brigadas de Salud, educando y sensibilizando en la importancia de practicar conductas y hábitos saludables; con el fin de prevenir las enfermedades crónicas no transmisibles - Gerontología.

Ejecute visita de monitoreo a campo, en promoción y prevención, a las personas priorizadas, resultante de las canalizaciones desarrolladas por los equipos básicos de salud, brindando orientación, ruta de atención e instrucción para el acceso a la salud enmarcado dentro del modelo de Atención Primaria en Salud, para el programa de gerontología.

HOSPITAL SAN ANTONIO CHIA

Periodo: 1-04- 2024 al 31-05- 2024

Cargo: Prestar servicios como gerontologa

Contacto: 601-8630828

Ejecute sensibilización de cómo envejece el ser humano y por qué lo hace desde un aspecto integral, ayudando al adulto mayor, cuidadores, familiares e interesados, a comprender el proceso de envejecer de manera activa manteniendo su salud mental estable relacionada con la salud física del adulto mayor, en todos los entornos a la población general del municipio de Chía.

Realice informes gerenciales. Uno mensual, con indicadores de medición, gestión e impacto, de las actividades realizadas dentro de la dimensión Crónicas no transmisibles - Gerontología y diligenciamiento trimestral del instrumento RIAS. Entregar informe incluidos bases de datos y registro fotográfico en magnético; de acuerdo con las directrices dadas por la secretaría de salud de Chía.

Apoye Brigadas de Salud, educando y sensibilizando en la importancia de practicar conductas y hábitos saludables; con el fin de prevenir las enfermedades crónicas no transmisibles - Gerontología.

Ejecute visita de monitoreo a campo, en promoción y prevención, a las personas priorizadas, resultante de las canalizaciones desarrolladas por los equipos básicos de salud, brindando orientación, ruta de atención e instrucción para el acceso a la salud enmarcado dentro del modelo de Atención Primaria en Salud, para el programa de gerontología.

Asisti como integrante de la Dimensión Condiciones Crónicas No transmisibles - Estilos de vida saludables - Gerontología - a reuniones virtuales o presenciales de la Secretaría de salud Municipal y/o Departamental

PERFIL

Yo soy gerontóloga especialista en promover la salud integral en todas los ciclos vitales de las personas, de manera integral en su proceso de envejecimiento y la vejez por medio acciones que permitan la búsqueda de bienestar y la implementación de estilos de vida saludables centrados en las capacidades y habilidades de cada persona. Además, soy una profesional con capacidad de aprendizaje, trabajo en equipo y escucha. También habilidades como la creatividad, flexibilidad, liderazgo y empatía.

EDUCACIÓN

Pregrado - Gerontóloga

Universidad de San Buenaventura
Marzo 2012

Especialización - Promoción en salud y desarrollo humano

Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca
Julio 2014

CONTACTO



paulagomez2005@gmail.com



323 5733702



PAULA MILENA DÍAZ GÓMEZ

EXPERIENCIA LABORAL

INSTITUTO DE DEPORTES Y RECREACION INDER MEDELLÍN

Periodo: 4-09- 2020 al 29-12- 2023

Cargo: Apoyo a la gestión como profesional 2, en la atención de los requerimientos operativos y administrativos de la estrategia canas al aire y el área de actividad física

Contacto: 604-6699000

Apoyar desde el componente administrativo, técnico y operativo la organización y revisión de carpetas contractuales, publicación, ejecución de los contratos de los prestadores de servicios (Formadores) del Instituto en la respectiva plataforma del SECOP II y todo lo requerido para la celebración de los contratos.

Apoyar desde el componente administrativo, técnico y operativo la organización, ejecución y evaluación de los eventos intra e inter institucionales del Área de Actividad Física y la Estrategia Canas al Aire.

Apoyar la promoción en la participación de la población de todos los segmentos de edad, dentro de la oferta del Área de Actividad Física de la Subdirección de Fomento Deportivo y Recreativo.

Apoyar técnica y administrativamente la ejecución del contrato con la Aseguradora quien brinda la póliza de Deportistas regulares y destacados para la adecuada protección de aquellos por los legalmente o contractualmente es responsable el Instituto de Deportes y Recreación INDER.

Apoyar el (la) líder del Área presentando cada vez que sea requerido, informes de avances, logros y dificultades, informe como vamos, articulación intra, interinstitucional, eventos inter institucionales respecto a la ejecución del plan de acción de la Subdirección de Fomento Deportivo y Recreativo.

Articularse con la oficina de control interno y planeación, para poner en marcha los mecanismos de implementación del plan de trabajo para Auditoría Interna y Externa de las estrategias del Área de Actividad Física de la Subdirección de Fomento Deportivo y Recreativo.

HABITAT MI TRANQUILIDAD

Periodo: 19-05- 2019 al 30-11- 2019

Cargo: Gerontóloga

Contacto: 604-3221520

Diseñar cronograma de actividades con proyección mensual (Física, Cognitiva, social y espiritual) con el modelo centrado en la persona articulando la intervención del equipo multidisciplinario (Terapeuta Física, Auxiliar de Gerontología, Musicoterapeuta).

Diseñar e implementar planeadores de clases gerontológicas como: actividad física, estimulación cognitiva, religiosas, ocupacionales.

Aplicación de Valoración Gerontológica y (Escala de MOCA) para los residentes para la proyección del plan de atención individual de los residentes.

PERFIL

Yo soy gerontóloga especialista en promover la salud integral en todas las fases vitales de las personas, de manera integral en su proceso de envejecimiento y la vejez por medio acciones que permitan la búsqueda de bienestar y la implementación de estilos de vida saludables centrados en las capacidades y habilidades de cada persona. Además, soy una profesional con capacidad de aprendizaje, trabajo en equipo y escucha. También habilidades como la creatividad, flexibilidad, liderazgo y empatía.

EDUCACIÓN

Pregrado - Gerontóloga

Universidad de San Buenaventura
Marzo 2012

Especialización - Promoción en salud y desarrollo humano

Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca
Julio 2014

CONTACTO



paulagomez2005@gmail.com



323 5733702



PAULA MILENA

DÍAZ GÓMEZ

EXPERIENCIA LABORAL

UNIVERSIDAD SERGIO ARBOLEDA

Periodo: 27-11- 2018 al 30-11- 2018

Cargo: Docente

Contacto: 601-3257500

Asesoría a participantes del seminario de atención a grupos poblacionales adultos mayores y colectivos diversos en temas de envejecimiento y vejez de la población que atiende la Registraduría Nacional del Estado Civil

Socialización de la ponencia diseñada para Registradores y apoyos que hacen parte de los funcionarios públicos vinculados de la Registraduría del Estado Civil.

seguimiento y monitoreo de la apropiación de los contenidos que se impartieron de Envejecimiento y vejez

FUNDACION SANTA FE DE BOGOTA

Periodo: 21-07- 2010 al 29-09- 2010

Cargo: Secretaria de Farmacia

Contacto: 601-6012222

Atender pacientes en el Area de Farmacia,prestando servicio de calidad.

Ejecutar tomas físicas de Inventario.

Apoyar en el proceso la recepción de pedido

Organizar y entregar la categoría de medicamentos de Quimioterapia

Dispensar formulas bajo supervisión del Regente

SALUD VIDA EPS

Periodo: 15-06- 2007 al 20-07- 2008

Cargo: Secretaria de Régimen Subsidiado

Liquidada

Recepcionar, orientar e indagar al usuario para obtener y procesar la información necesaria requerida para la prestación de los servicios y hospitalarios.

Recepcionar información por correo electrónico, fax y físicos y gestionar las solicitudes respectivas.

Clasificar, archivar y custodiar las historias clínicas en el proceso de prestación de servicios según normas vigentes.

Tramitar los Recobros de la población afiliada al sistema general de seguridad social del régimen subsidiado.

Radicar al Area Financiera la documentación pertinente para la liquidación y facturación de la prestación de los servicios de salud y los generados en la atención en salud al usuario según la normatividad.

PERFIL

Yo soy gerontóloga especialista en promover la salud integral en todas los ciclos vitales de las personas, de manera integral en su proceso de envejecimiento y la vejez por medio acciones que permitan la búsqueda de bienestar y la implementación de estilos de vida saludables centrados en las capacidades y habilidades de cada persona. Además, soy una profesional con capacidad de aprendizaje, trabajo en equipo y escucha. También habilidades como la creatividad, flexibilidad, liderazgo y empatía.

EDUCACIÓN

Pregrado - Gerontóloga

Universidad de San Buenaventura
Marzo 2012

Especialización - Promoción en salud y desarrollo humano

Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca
Julio 2014

CONTACTO



paulagomez2005@gmail.com



323 5733702



PAULA MILENA DÍAZ GÓMEZ

EXPERIENCIA LABORAL

Cargue, actualización y diligenciamiento del Sistema interno RESIPLUS, para seguimiento de la historia clínica de los residentes.

Proyectar desde el componente administrativo la organización, ejecución y evaluación de los eventos institucionales y externos como salidas recreativas.

Fidelización y acompañamiento personalizado a los residentes y familiares como mecanismo de protección y promoción de la salud integral.

PERFIL

Yo soy gerontóloga especialista en promover la salud integral en todas los ciclos vitales de las personas, de manera integral en su proceso de envejecimiento y la vejez por medio acciones que permitan la búsqueda de bienestar y la implementación de estilos de vida saludables centrados en las capacidades y habilidades de cada persona. Además, soy una profesional con capacidad de aprendizaje, trabajo en equipo y escucha. También habilidades como la creatividad, flexibilidad, liderazgo y empatía.

EDUCACIÓN

Pregrado - Gerontóloga

Universidad de San Buenaventura
Marzo 2012

Especialización - Promoción en salud y desarrollo humano

Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca
Julio 2014

CONTACTO



paulagomez2005@gmail.com



323 5733702

CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR COMPENSAR

Periodo: 1-05- 2015 al 1-11- 2018

Cargo: Profesional II Adulto Mayor

Contacto: 601-3077001

Implementación seguimiento y monitoreo por medio de Valoración gerontológica y escalas como (Minimental, Yasavage, OARS, Tinetti, Barthel) de los afiliados de los diferentes planes del programa de persona mayor.

Proyección y ejecución de planes de servicios de centro día como (Plan activa tu Vida , Plan Dinamiza Tu Mente, plan estilo Vital y salidas recreativas) como también el respectivo seguimiento al cumplimiento de los indicadores para la fidelización y de los ajuste necesarios para generar más impacto en el disfrute del plan.

Diseño de curso con el equipo multidisciplinario de formación técnica de los cuidadores informales de personas mayores, a través de módulos pedagógicos en temas de (hábitos saludables de vida, la integración social y el desarrollo personal) para la afrontación exitosa de los desafíos del cuidado y de su propio proyecto de vida.

Articulación interinstitucional con fundaciones (Jeymar-Fundación Simeon- Fundación Niño Jesús- la Maná- Saber y Vida) en búsqueda de la visibilización, participación social y ciudadana de los adultos mayores con enfoque inclusivo y pedagógico.

Manejo de equipo de trabajo conformado por promotores Ludicos y Recreativo de la Empresas privadas (S.A.S Transformar, Homoludens, Ludogagia, Opte, Proyecto Elite) y brindando capacitación en temas de envejecimiento y vejez para asegurar el cumplimiento de las obligaciones contractuales en la prestación del servicio.

Diseño y planificación con el equipo Multidisciplinario de la malla curricular con los diferentes actividades del macro ciclo con proyección anual y mensual de componente (recreativo , social,físico, desarrollo personal, estimulación mental)entre otras. y la aplicación de cada una de ellas en los diferentes grupos.A su vez, integrando el manual de buenas Practicas de convivencia.



PAULA MILENA DÍAZ GÓMEZ

CURSOS Y DIPLOMADOS

- REIKI Usui - Escuela Conexión Espiritual
- Coach Espiritual- Escuela Conexión Espiritual
- Curso Cuidados de Personas Mayores con Alzheimer - Fundación Ramirez Moreno
- Curso Estrategia de comunicación basada en comunidad - CBM Ecuador
- Curso Cooperativismo - Asociación Colombiana de Cooperativas ASCOOP
- Curso Herramientas para Servicio al Cliente - Cámara de Comercio de Bogotá
- Curso Formación de Agente Comunitarios en Promoción de Estilos y Vida Saludable - Universidad Nacional de Colombia - 2004

PERFIL

Yo soy gerontóloga especialista en promover la salud integral en todas los ciclos vitales de las personas, de manera integral en su proceso de envejecimiento y la vejez por medio acciones que permitan la búsqueda de bienestar y la implementación de estilos de vida saludables centrados en las capacidades y habilidades de cada persona. Además, soy una profesional con capacidad de aprendizaje, trabajo en equipo y escucha. También habilidades como la creatividad, flexibilidad, liderazgo y empatía.

EDUCACIÓN

Pregrado - Gerontóloga

Universidad de San Buenaventura
Marzo 2012

Especialización - Promoción en salud y desarrollo humano

Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca
Julio 2014

CONTACTO



paulagomez2005@gmail.com



323 5733702

HABILIDADES



Resolutiva



Adaptabilidad



Proactividad



Comunicación
asertiva



Pensamiento
critico



Liderazgo

Paula Milena Díaz Gómez

Firma



HOGAR DEL ANCIANO SAN RAFAEL
NIT, 860.019885-5



ANEXO No 8

CARTA DE COMPROMISO PROFESIONALES

Señores
ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA
Carrera 11 N° 11-29 segundo piso
Chía.

Referencia: AUNAR ESFUERZOS PARA GARANTIZAR LA ATENCIÓN INTEGRAL DE ADULTOS MAYORES DEL MUNICIPIO DE CHIA QUE SE ENCUENTREN EN ESTADO DE ABANDONO O VULNERABILIDAD.

Proceso: Invitación pública ESAL No 008 de 2024

La suscrita **PAULA MILENA DIAZ GOMEZ** identificada con número de cedula 1.026.555.307 de Bogotá, como colaboradora del HOGAR DEL ANCIANO SAN RAFAEL manifiesto mi voluntad y disponibilidad para prestar mis servicios como Gerontóloga, apoyando este gran proyecto de acuerdo con la invitación publica y en el caso de que el proponente HOGAR DEL ANCIANO SAN RAFAEL resultará adjudicado en el proceso de la referencia.

Adicionalmente me encuentro en disposición y autorizo ser contactada para verificación de datos consignados en mi hoja de vida.

Atentamente,

PAULA MILENA DIAZ GOMEZ
CC No 1.026.555.307 de Bogotá
paulagomez2005@gmail.com
Celular: 323-5733702

ReTHUS

A continuación diligencie la identificación o nombre y apellido de la persona a consultar en el Registro Único Nacional de Talento Humano en Salud.

Tipo de Identificación *

Cedula de Ciudadanía

Número de Identificación *

1026555307

Primer Nombre

paula

Primer Apellido

díaz

Confirme los números de la Imagen *

7770

Cambiar

7103

Limpia

Resultado General -2024-05-27 → 9:03:09 AM

Tipo	Nro.	Primer	Segundo	Primer	Segundo	Estado	Detalles
Identificación	Identificación	Nombre	Nombre	Apellido	Apellido	Identificación:	
CC	1026555307	PAULA	MILENA	DIAZ	GOMEZ	Vigente	Ver

De conformidad con los artículos 100 y 101 del Decreto Ley 2106 de 2019, una vez revisadas las bases de datos del Registro Único Nacional de Talento Humano en Salud se constató que el (la) señor(a) PAULA MILENA DIAZ GOMEZ identificado(a) con CC 1026555307 registra La siguiente información:

2024-05-27 → 9:03:09 AM

Información Académica

Tipo	Origen	Profesión u	Fecha inicio	Acto	Entidad Reportadora
Programa	Obtención	Ocupación	ejercer	Administrativo	
	Título		Acto		



Resolución No 2465 de 06/03/2013
Secretaría Distrital de Salud de Bogotá D.C

Por la cual se autoriza el ejercicio de una profesión en el Territorio Nacional.

LA DIRECTORA DE DESARROLLO DE SERVICIOS DE SALUD en uso de sus facultades legales y en especial las conferidas en el decreto 1875 de 1994 y resoluciones 02085 de Febrero 7 de 1989 y 449 de Febrero 8 de 1993 suscritas por el Ministerio de Salud y Resolución No. 001390 del 10 de Marzo de 1997 y

CONSIDERANDO

Que el(la) señor(a) DIAZ GOMEZ PAULA MILENA Identificado(a) con CC número 1026555307 expedida en BOGOTÁ D.C solicitó ante esta Secretaría la autorización del ejercicio de profesión según TÍTULO de GERONTOLOGO (A) otorgado por UNIVERSIDAD DE SAN BUENAVENTURA el día 23/03/2012 y registrado en el libro 2 Folio 359 año 2012.

Que estudiada la documentación presentada por el solicitante esta cumple con los requisitos establecidos en las normas legales vigentes;

Que en virtud de lo expuesto este Despacho,

RESUELVE:

ARTICULO PRIMERO: autorizar a DIAZ GOMEZ PAULA MILENA identificado(a) con CC número 1026555307 expedida en BOGOTÁ D.C para ejercer la profesión de GERONTOLOGO (A) en el Territorio Nacional e inscribirlo para laborar en el D.C.

ARTICULO SEGUNDO: Para laborar en zona geográfica diferente al Distrito Capital, el autorizado deberá inscribir su nombre en la Secretaría de Salud correspondiente con el fin de ejercer el control y vigilancia conforme a la ley.

ARTICULO TERCERO: Contra la presente resolución procede el recurso de reposición ante la Dirección de Desarrollo de Servicios de Salud en los términos establecidos en el código contencioso administrativo.

NOTIFÍQUESE, Y CÚMPLASE

Dada en Bogotá, D.C. a los 06/03/2013


ELSA GRACIELA MARTÍNEZ ECHEVERRY
Directora de Desarrollo de Servicios.
Revisó : Andrea Casas Vargas
Elaboró : Víctor Sánchez

Bogotá, D.C. 15/04/2013
A la fecha notifiqué personalmente al
señor (a) PAULA MILENA DIAZ GOMEZ
CC. # 1 026.555.307
Firma PAULA MILENA DIAZ GOMEZ

Cra. 32 No. 12-81
Tel.: 364 9090
www.saludcapital.gov.co
Info: Línea 195



BOGOTÁ
HUMANANA

Simel Milla Cely

COORDINADORA VIGILANCIA Y CONTROL DE LA OFERTA

ESTE CARNE ES PERSONAL E INTRANSFERIBLE
Y AUTORIZA AL PROFESIONAL PARA LABORAR
ÚNICAMENTE EN BOGOTÁ D.C.



ALCALDIA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE SALUD



CERTIFICADO DE INSCRIPCIÓN

PAULA MILENA

DÍAZ GÓMEZ

C.C. 1026555307

GERONTOLOGO (A)

Expedición 15/04/2013



UNIVERSIDAD DE SAN BUENAVENTURA

SEDE BOGOTÁ

ACTA DE GRADO

No. 1312104

El día 23 de marzo de 2012 se reunieron en la Universidad de San Buenaventura sede Bogotá D.C., en sesión presidida por el señor Rector, las directivas de este claustro con el fin de otorgar el título académico de

GERONTÓLOGA

DEL PROGRAMA REGISTRADO EN EL SISTEMA NACIONAL DE INFORMACIÓN DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR, SNIES, CON EL CÓDIGO 4494

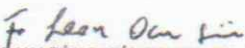
A

PAULA MILENA DÍAZ GÓMEZ

C.C. N° 1.026,555,307 de Bogotá D.C.

Siguiendo el orden del día establecido para estas ceremonias, el señor Decano de la Facultad presentó al graduando y certificó haber cumplido con los requisitos exigidos por el respectivo reglamento, por lo cual solicitó del señor Rector le fuera otorgado el correspondiente título académico. Acto seguido, el señor Rector le tomó el juramento de rigor y le entregó el diploma No. 08497, anotado en el libro 02, folio 359 con el número de registro 05379, que lo acredita como profesional de esta Universidad. Luego, en uso de la palabra, congratuló al nuevo graduado, y le recordó el cumplimiento de sus obligaciones para con Dios, la Patria y la Universidad.

En constancia se firma la presente acta en Bogotá, D.C., a los veintitrés (23) días del mes de marzo del año dos mil doce (2012).


FRAY LEÓN DARÍO GAVIRIA ROJAS, O.F.M.
C.C. 17,344,289 de Villavicencio
SECRETARIO



UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA

ACTA DE GRADO No. 37

En Bogotá D.C., República de Colombia, el dieciocho (18) de julio de dos mil catorce (2014), se reunieron en el AULA MÚLTIPLE de la UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA: la Rectora (E), Doctora EMILIA LÓPEZ LUNA; la Decana de la Facultad de CIENCIAS SOCIALES, Doctora PATRICIA DUQUE CAJAMARCA; y la Secretaria General de la Universidad, Doctora CARMEN ELIANA CARO NOCUA, con el fin de presidir la Ceremonia de Grado de:

PAULA MILENA DÍAZ GÓMEZ
C.C. 1026555307 de Bogotá D.C.

Quien terminó sus estudios, cumplió los requisitos de Ley y los Reglamentos de la Universidad. En testimonio de ello la Institución le otorgó el título de **ESPECIALISTA EN PROMOCIÓN EN SALUD Y DESARROLLO HUMANO.**

Resolución 828 del 13 de marzo de 1996 expedida por el Ministerio de Educación Nacional.

Previo juramento se entregó el diploma a la graduanda.

(Fdo.) La Rectora (E), EMILIA LÓPEZ LUNA
(Fdo.) La Decana de la Facultad, PATRICIA DUQUE CAJAMARCA
(Fdo.) La Secretaria General, CARMEN ELIANA CARO NOCUA

En constancia, firma la presente acta

LA SECRETARIA GENERAL,


CARMEN ELIANA CARO NOCUA

Registro Diploma: **17730** Libro No. 18 - 18 de julio de 2014

Magda A.



HOGAR DEL ANCIANO SAN RAFAEL
NIT, 860.019885-5



Chía, 23 de septiembre de 2024

LA SUSCRITA DIRECTORA DEL
HOGAR DEL ANCIANO SAN RAFAEL DE CHIA

CERTIFICA

Que la señora **PAULA MILENA DIAZ GOMEZ** identificada con número de cedula 1.026.555.307 de Bogotá, se encuentra vinculada con nuestra institución desempeñándose como Gerontóloga, desde el 02 de julio de 2023 por contrato de prestación de servicios profesionales.

La presente se expide a solicitud del interesado.

Atentamente,


HNA. OMAIRA CALDERON M.
Directora



**EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO
HOSPITAL "SAN ANTONIO"- CHIA
NIT. 899.999.156-1**

LA SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA DE LA
E.S.E HOSPITAL SAN ANTONIO DE CHIA

CERTIFICA QUE:

De conformidad en los documentos que obran en la entidad, se encontró que el(a) señor(a) **PAULA MILENA DIAZ GOMEZ** identificado(a) con cedula de ciudadanía N°1.026.555.307, apoyó la Gestión Asistencial de la Empresa Social del Estado Hospital San Antonio de Chía, como Contratista Independiente mediante diferentes Ordenes de Prestación de Servicios, en los tiempos así:

N° O.P.S	FECHA INICIO	FECHA FINAL	VR. OPS	OBJETO
97	17 /ABRIL/2024	31/MAYO/2024	\$9.000.000	GERONTOLOGA PIC CHIA
335	05/JUNIO/2024	30/SEPTIEMBRE/2024	\$ 18.000.000	GERONTOLOGA PIC CHIA

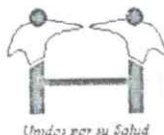
N°	ACTIVIDAD	ACTIVIDADES MINIMAS A EJECUTAR
GERONTOLOGIA		
1	Ejecutar Sensibilización de cómo envejece el ser humano y por qué lo hace desde un aspecto integral, ayudando al adulto mayor, cuidadores, familiares e interesados, a comprender el proceso de envejecer de manera activa manteniendo su salud mental estable relacionada con la salud física del adulto mayor, en todos los entornos a la población general del municipio de Chía. Presentar soporte de ejecución así: registro fotográfico, certificación a cargo del Coordinador PIC, listado de asistencia en el formato oficial; esta información deberá ser digitalizada en el medio dispuesto para tal fin. Se deberá presentar informe mensual de la población canalizada, que se encuentre en condición de vulnerabilidad o riesgo, acorde a la caracterización ejecutada, realizando verificación posterior, al acceso del servicio oportuno en salud, en los casos identificados.	540 personas promedio



Gobernación de
Cundinamarca

Carrera 10 No. 8 – 24 Teléfono: 5140707

E-mail: hchia@esehospitalchia.gov.co Web: www.esehospitalchia.gov.co



EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO
HOSPITAL "SAN ANTONIO"- CHIA
NIT. 899.999.156-1

2	Ejecutar Sensibilización de cómo envejece el ser humano y por qué lo hace desde un aspecto integral, ayudando al adulto mayor, cuidadores, familiares e interesados, a comprender el proceso de envejecer de manera activa manteniendo su salud mental estable relacionada con la salud física del adulto mayor, en todos los entornos a la población vulnerables, migrantes y con enfoque diferencial para el municipio (LGBTI, Indígenas, Afrodescendientes, PVCA y otras). Presentar soporte de ejecución así: registro fotográfico, certificación a cargo del Coordinador PIC, listado de asistencia en el formato oficial, esta información deberá ser digitalizada en el medio dispuesto para tal fin. Se deberá presentar informe mensual de la población canalizada, que se encuentre en condición de vulnerabilidad o riesgo, acorde a la caracterización ejecutada, realizando verificación posterior, al acceso del servicio oportuno en salud, en los casos identificados.	60 personas promedio
3	Realizar informes gerenciales. Uno mensual, con indicadores de medición, gestión e impacto de las actividades realizadas dentro de la dimensión Crónicas no transmisibles - Gerontología y diligenciamiento trimestral del instrumento RIAS. Entregar informe incluidos bases de datos y registro fotográfico en magnético, de acuerdo a las directrices dadas por la secretaria de salud de Chía.	4
4	Apoyar Brigadas de Salud, educando y sensibilizando en la importancia de practicar conductas y hábitos saludables; con el fin de prevenir las enfermedades crónicas no transmisibles - Gerontología. Presentar soporte de ejecución así: registro fotográfico, certificación a cargo del Coordinador PIC, listado de asistencia en el formato oficial, esta información deberá ser digitalizada en el medio dispuesto para tal fin.	300 personas promedio
5	Ejecutar visita de monitoreo a campo, en promoción y prevención, a las personas priorizadas, resultante de las canalizaciones desarrolladas por los equipos básicos de salud, brindando orientación, ruta de atención e instrucción para el acceso a la salud enmarcado dentro del modelo de Atención Primaria en Salud, para el programa de gerontología, esta actividad deberá cumplir con el total de la demanda inducida, ejecutada para cada periodo mensual. Presentar soporte de ejecución así: registro fotográfico, certificación a cargo del Coordinador PIC y acta de visita en campo, digitada en el medio dispuesto para tal fin.	150 personas promedio
6	Asistir como integrante de la Dimensión Condiciones Crónicas No transmisibles - Estilos de vida saludables - Gerontología - a reuniones virtuales o presenciales de la Secretaría de salud Municipal y/o Departamental, según convocatoria. Presentar acta, certificación de la actividad y/o certificación del coordinador PIC.	4
7	Ejecutar las actividades designadas como adicionales que se encuentran relacionadas con el objeto del contrato, el perfil y las obligaciones, acorde a la solicitud del coordinador PIC y el supervisor del contrato.	A demanda

Esta certificación NO es válida como constancia para pensión

La presente se expide a solicitud del(a) interesado(a) a los veinte (20) días del mes de septiembre de 2024

Atentamente,

NATHALIA ANDREA MENDEZ CAICEDO
Subgerente Administrativa
E. S. E. HOSPITAL SAN ANTONIO DE CHIA



Gobernación de
Cundinamarca

Carrera 10 No. 8 - 24 Teléfono: 5140707
E-mail: hchia@esehospitalchia.gov.co Web: www.esehospitalchia.gov.co



La Estrella, 01 de Junio del 2020

HÁBITAT ADULTO MAYOR S.A,
NIT: 900.165.652-5

CERTIFICAMOS QUE:

La señora **DIAZ GOMEZ PAULA MILENA** identificada con cédula de ciudadanía **1.026.555.307**, labora con Hábitat Adulto Mayor S.A desde el 22 de mayo del 2019 hasta el 21 de noviembre del 2019, con un contrato a término fijo, desempeñando el Cargo de Gerontóloga y una asignación salarial de \$ 3.000.000 pesos M/L.

Cualquier información adicional, con gusto la suministraremos.

Atentamente,

Maira Luz Mazo Eusse

Coordinadora de Gestión Humana, SST y Ambiental

Suramérica Calle 77 Sur No. 50A - 290 / Los Balsos Transversal Inferior No. 6 sur 191 int. 116

Loma Los Bernal Calle 15 No. 80 - 151

Línea Única: (57-4) 322 15 20 www.habitatcondominio.com

**EL SUSCRITO
COORDINADOR ACADÉMICO Y ADMINISTRATIVO DEL
CONTRATO 031 DE 2018**

Hace constar que:

La señora **PAULA MILENA DÍAZ GÓMEZ**, identificada con cédula de ciudadanía No. **1.026.555.307**, ha desarrollado actividades como docente del Contrato 031 de 2018 celebrado entre el Fondo Rotatorio de la Registraduría Nacional del Estado Civil y la Universidad Sergio Arboleda, así:

SEMINARIO GRUPOS POBLACIONALES	INTENSIDAD HORARIA	FECHAS
Enfoque diferencial personas mayores	16 HORAS	8 y 9 de noviembre de 2018

Para constancia se expide en Bogotá D.C., en el día veintiún (21) días, del mes de noviembre de 2018.

Atentamente,



JUAN CARLOS CÁRDENAS NIÑO
Coordinador Académico y Administrativo
Contrato 031 de 2018
juan.cardenas@usa.edu.co



CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR COMPENSAR
NIT 860066942-7

CERTIFICA QUE

El (la) señor (a) **PAULA MILENA DIAZ GOMEZ** identificado(a) 1026555307 laboró en esta empresa con contrato a término INDEFINIDO desde el 19/05/2015 hasta 08/06/2018; desempeñando el cargo de PROFESIONAL II ADULTO MAYOR en el proceso de RECREACIÓN, EDUCACIÓN Y DEPORTE-RED, con un ingreso fijo mensual de \$ 2920400.

Causa de terminación: DECISION UNILATERAL SIN JUSTA CAUSA

La presente certificación se expide a solicitud del interesado con destino a HOJA DE VIDA, de conformidad con los registros existentes en el proceso de Talento Humano, 15/06/2018, en la ciudad de Bogotá D.C.

Sujeta a verificación por el Proceso de Talento Humano, teléfono 4280666
Ext.13900- opción 1.

ALEXANDRA CASTELLANOS GUTIERREZ
LÍDER DE GESTIONAR TALENTO HUMANO